



REGOLAMENTO ELETTORALE NOMINA DEI RAPPRESENTANTI DELLE AZIENDE IN SENO ALL'ASSEMBLEA DEI DELEGATI

*FONDO ASSISTENZA SANITARIA INTEGRATIVA
LAVORATORI SERVIZI TESSILI E MEDICI AFFINI*

1. AVVIO PROCEDURA DI NOMINA

Almeno 90 giorni prima della scadenza del mandato dei componenti l'Assemblea dei Delegati, il Consiglio di Amministrazione del Fondo, contestualmente all'avvio della procedura per l'elezione dei rappresentanti dei lavoratori, avvia anche la procedura per la nomina dei rappresentanti di parte datoriale in seno all'Assemblea, informando l'Organizzazione imprenditoriale Assosistema Confindustria stipulante il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti dalle imprese del sistema industriale integrato per beni e servizi tessili e medici affini, in qualità di Socio istitutivo del Fondo.

2. CONSULTAZIONE DELLE IMPRESE

L'Associazione imprenditoriale di cui al precedente punto 1 informa con comunicazione scritta le aziende iscritte al Fondo dell'avvio della procedura di rinnovo dei componenti l'Assemblea dei Delegati del Fondo, invitando quanti interessati a presentare un proprio rappresentante da nominare in seno all'Assemblea per la parte datoriale.

Hanno diritto di presentare un proprio rappresentante tutte le aziende associate al Fondo per cui alla data di inizio della consultazione risulta attivo almeno un iscritto e che siano in regola con i contributi aziendali obbligatori.

3. NOMINA DEI RAPPRESENTANTI DI PARTE DATORIALE

L'Organizzazione datoriale di cui al precedente punto 1 raccoglie le indicazioni pervenute dalle imprese iscritte al Fondo, in una lista in cui sono riportati il nominativo, la data di nascita, l'azienda di appartenenza e la Regione in cui ha sede.

La lista viene sottoposta a deliberazione del Consiglio generale di Assosistema.

Il Consiglio generale di Assosistema, ai sensi dell'art. 17 del proprio Statuto, nomina i 10 referenti indicati dalle imprese, quali rappresentanti della parte datoriale nell'Assemblea dei Delegati del Fondo.

Il Consiglio generale di Assosistema procede quindi con la redazione del verbale di nomina da trasmettere al Fondo.

4. COMUNICAZIONE E CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Assosistema, in persona del Segretario Generale, trasmette al Presidente del Fondo il verbale del Consiglio generale e comunica agli interessati la propria nomina in seno all'Assemblea dei Delegati del Fondo.

I verbali ai sensi di cui sopra sono conservati, a cura del Consiglio di Amministrazione del Fondo, per almeno dieci anni.

5. SOSTITUZIONE DEGLI ELETTI A SEGUITO DI CESSAZIONE O DECADENZA DALLA CARICA

Qualora un eletto in seno all'Assemblea dei Delegatiti cessi o decada dalla carica per qualsiasi motivo prima della scadenza naturale del mandato, l'Associazione datoriale procede alla relativa sostituzione previa deliberazione del suo Consiglio generale.

6. APPROVAZIONE E MODIFICHE AL REGOLAMENTO

L'approvazione del presente Regolamento e le eventuali successive modifiche sono sottoposte a deliberazione da parte del Consiglio generale di Assosistema.



Sede direzionale: Viale Pasteur, 8, 00144 Roma
Tel. 051 3542041 • www.fasiil.it
fasiil@fasiil.it • fasiil@pec.fasiil.it